

# もくせい会 第一回運営委員会報告

令和 5 年6月20 日(火)

もくせい会室  
出席者 24名  
欠席者 0名  
司会:木元 記録:内山

## 会計報告

### 〈収入〉

5/30	市P連団体保険返金分	100円
6/6-6/15	もくせい会費 (2400円×342世帯、600円×1世帯)	821,400円

### 〈支出〉

4/17	結婚祝い代 (3000円×2名分)	6,000円
4/17	餞別QUOカード (3000円×6名分)	18,000円
4/25	バレー部照明代3月分	400円
5/10	市P連親睦会会費	5,000円
5/30	懇談会参加交通費	1,100円
5/30	教育委員会管理職等懇談会会費	7,000円
5/30	市P連運営費	12,000円
5/30	市P連全体研修会	10,000円
5/30	市P連バレーボール大会費	3,000円
5/30	印刷機使用料	30,000円
5/30	環境整備費	65,000円
5/30	地域DE子ども見守り隊支援金	10,000円
5/30	インク代	2,310円
5/30	バレー部照明代4月分	600円

◎アルミ缶・牛乳パック回収報告

収益金 4月分 2,552円

## &lt;活動報告&gt;

5/29 「もくせい会費集金のお知らせ」印刷、配布準備  
 6/6 もくせい会費集金  
 現在のウェブベルマーク点数

## &lt;活動予定&gt;

学校給食テトラパック数集計（ベルマーク運動）→毎月  
 6月下旬 「インク・カートリッジ回収協力」のお礼状を各集会場へ配布  
 ※「親の学習」は本年度の開催未定の為、生涯学習課からの連絡待ちです。

## &lt;&lt;議事&gt;&gt;

本部
----

## &lt;活動報告&gt;

4/21 「クラス役員・係登録について」各家庭に配布  
 4/25 臨時運営委員会  
 5/8 「市主催クリーン作戦お知らせ」配信  
 5/13 市主催クリーン作戦→雨天中止  
 5/15 もくせい会定期総会WEB決議実施  
 5/16 もくせい会定期総会  
 5/19 「もくせい会定期総会結果報告」配信  
 5/19 「本部役員および会計監査委員のお知らせ」配信  
 5/19 「アルミ缶・テトラパック回収のお知らせ」配信  
 6/1 「もくせい会費集金のお知らせ」各家庭に配布  
 6/5 「もくせい会費集金のお知らせ」配信  
 6/6 もくせい会費集金  
 6/6 「インクカートリッジ回収協力のお礼状」を各集会所へ配布  
 6/15 市P連会議出席  
 6/16 開校準備委員会出席  
 6/20 第1回本部役員会→中止、第1回運営委員会

## &lt;活動予定&gt;

- ・市P連会議出席
- ・開校準備委員会出席
- ・地域DE子ども見守り隊事務局会議出席
- ・学校給食テトラパック数集計(ベルマーク運動)→毎月
- ・防災フェスタ→今年度中止

9/1 第1回クリーン作戦  
 10/17 第2回本部役員会

- 10/18 第2回クリーン作戦  
 12月上旬 もくせい会ガイドブック訂正→再編集  
 1/23 第3回本部役員会、代表者会  
 3/4 第4回本部役員会、第2回運営委員会  
 4/23 R6年度 臨時運営委員会  
 4/30 R6年度 もくせい会定期総会

### 【委員会報告】

#### 学年代表委員会

##### <活動報告>

- 4/26 連絡帳経由にて担任へ挨拶と保護者証再発行の受付・交付のお知らせ(対面挨拶は個人面談にて)

##### <活動予定>

- 7/4～7/7 学用品リサイクル収集  
 9/1 クリーン作戦 準備・受付(予備日9/6)  
 10/18 クリーン作戦 準備・受付(予備日10/20)  
 10/27 もくせい会室定期清掃及びインクカートリッジ仕分け作業  
 10/28 学用品リサイクル収集・譲渡  
 1月末 学用品リサイクル譲渡(新1年生対象)  
 3/4 もくせい会室定期清掃及びインクカートリッジ仕分け作業  
 4月上旬 クラス役員選出・係登録・手紙配布・選出

- 4月 通学帽子リサイクル収集(新3年生対象)

#### 選考委員会

##### <活動予定>

- 来年度のもくせい会会長、副会長選出に関する活動 10月頃から活動開始予定

#### 子どものための行事委員会

##### <活動報告>

- 4/25 資源回収業者へ回収依頼(4/28回収)  
 4/26 第1回子どものための行事委員会

- ・資源回収の把握と整備の当番決め
- ・「アルミ缶・牛乳パック回収についてのお願い」立案
- ・芸術鑑賞教室開催に向けての進行の流れ把握

- 4/28 「アルミ缶・牛乳パック回収についてのお願い」作成・配信依頼  
 5/2 『アルミ缶くん』看板補修  
 5/19 「アルミ缶・牛乳パック回収についてのお願い」配信  
 5/19~22 候補楽団の選定  
 5/25 資源回収業者へ回収依頼（5/30回収）

◎毎月隔週（第2、第4週）アルミ缶・牛乳パック回収量把握と整備

<活動予定>

- ・毎月隔週：アルミ缶・牛乳パック回収量把握と整備
- 都度、一定量回収できたら資源回収業者に回収依頼、報奨金を請求（1回上限30,000円）
- ・2学期以降（日程未定）：芸術鑑賞教室開催予定
  - ・R6.4月：地域リサイクル活動計画書・志木市元気のまちづくり活動の年間活動計画書を作成し、4月中に市役所の市民活動推進課へ提出

広報委員会

<活動報告>

- 4/25 第1回広報委員会。引き継ぎ内容確認。  
 広報誌に載せる先生たちへのQ&A内容と広報誌裏面の内容、レイアウト案作成。
- 4/28 先生たちへのQ&Aと校長先生へのインタビュー、校長先生の写真撮影依頼。
- 4/29~5/31 広報誌に載せる先生たちのQ&Aと校長先生へのインタビュー回収。  
 誌面に使用する写真撮影と写真選定。原稿作成と誌面イメージ選定。
- 6/1~6 広報誌作成を依頼する有限会社アンジーに原稿、写真データ送信。  
 レイアウト案を頂き校正。
- 6/8~20 先生方、本部役員の方々による校正刷り確認。

<活動予定>

- 校正刷りの修正箇所訂正後、最終的な印刷依頼。  
 仕分け作業後、7/15広報誌配布予定。  
 もくせい会の活動取材。ホームページに掲載する写真撮影と原稿作成。

校外委員会

<活動報告>

- 5/11 第一回校外委員会集まり  
立哨係、パトロール係年間活動予定表の作成  
旗振り位置の地図の修正
- 5/18 地域への挨拶まわり  
柳瀬川公番、ペあもーる管理事務所、中央管理センターへ書面を持参し挨拶
- 6/9 第二回校外委員会集まり  
立哨係、パトロール係の方への配布物作成、印刷、配布

<活動予定>

- 7/12 交通安全母の会  
総合福祉センターにて10時半～開催
- 1月～ 次年度通学班調査、登校班の先生、名簿作成予定

**【係報告】**

研修会係

<活動予定>

- 9月 保健委員会研修会  
1～2月 全体研修会

運動会係

<活動予定>

- 6月 担当先生に挨拶
- 10月上旬
- ・担当先生と打ち合わせ
  - ・2中に駐輪禁止看板掲示の許可を確認する。
- 作成資料
- 「前日準備に関するお知らせ」
  - 「運動会に関するお知らせ」
  - 「運動会自転車の置き方」
  - 「駐輪禁止看板設置場所」
  - 「当日パトロール分担表」
  - 「運動会を終えて、係用アンケート」
- 10月中旬
- ・学校よりプログラムができ次第、進行表、係割り振り表を作成
  - ・作成資料の印刷、配布
  - ・前日、当日の手順と説明について、原稿作成。
- 10月27日 前日準備

10月28日 自転車誘導、パトロール、後片付け

11月上旬

- ・アンケート回収
- ・アンケートの結果作成

11月中旬

- ・担当先生と反省会
- ・運動会引き継ぎ資料の作成

### もくせい会バレー部

#### < 活動報告 >

練習毎週水曜日19時位～21時位まで 四小体育館

4/29 市P大会実行委員会

6/9 開放委員会

#### < 年間活動予定 >

練習 毎週水曜日19時位～21時位まで 四小体育館

6,9,12月 開放委員会 第一金曜日 17時30分～

6/24 市P大会実行委員会 ※他 数回開催予定

9/2 市P大会

### ホームページ係

#### < 活動報告 >

4/20 ホームページ操作研修

- ・活動概要

LINEにて公開依頼用グループを作成、ホームページ係・会長・副会長、書記、広報委員長がメンバー

本部（主に書記）、広報委員会からの掲載依頼に応じ

以下のような内容を掲載作業をする

- ・定期会議、臨時会議の報告（資料も掲載）
- ・各行事の報告
- ・もくせい会からの報告・お知らせ
- ・市P連からの報告・お知らせ
- ・更新予定※変更の可能性あり

6月～9月

会長挨拶

第一回本部役員会

第一回運営委員会

立哨活動  
 広報誌作成  
 クリーン作戦  
 運動会前日準備  
 資源回収についてのお願い

#### 10月～12月

運動会活動報告  
 運動会当日の係の様子  
 『資源回収についてのお願い』子どものための行事委員会より  
 学内研修会

#### 1月～3月

カードリッジ仕分けの様子  
 運営委員会  
 広報通信ページの作成・掲載  
 もくせい会ガイドブックの転載  
 代表者会  
 もくせい会ガイドブックファイルの差し替え  
 地域保健委員会  
 第4回 本部役員会

#### 4月

総会要項PDF更新  
 令和5年度 臨時運営委員会  
 令和5年度定期総会

地域DE子ども見守り隊
-------------

#### <活動報告>

5/18 朝の挨拶運動  
 5/21 R4年度 第6回新 事務局会議 新旧引き継ぎ  
 5/25 地域DE見守り隊支援金(1万円)支払い

#### <活動予定>

6/22 R5年度第1回事務局会議  
 8/31 第2回事務局会議・朝の挨拶運動  
 11/16 第3回事務局会議  
 1/11 第4回事務局会議・朝の挨拶運動  
 3/7 第5回事務局会議  
 5/16 朝の挨拶運動  
 5/19 第6回事務局会議 (新旧引き継ぎ・第19回集い)

## 「議題」

### ①スプレッドシートの運用方法

昨年度、本部役員と運営委員会の委員で各役員や委員会の業務内容などを確認していくために使用。これからのスプレッドシートの活用方法について意見や質問があれば連絡してほしい。

### ②もくせい会室の整理について

これから小中一貫校への移行に合わせて、不要な物の処分や整理をしてほしい。

### 「その他」

#### ①市P連会議、開校準備委員会からの報告

外会長：外会長の主な仕事は年間7回行われる志木の学校のPTA会長が集まる会に出席する事です。全12校あり、第一回目に出席しました。小中一貫校に移行するにあたり、学校名や校章を決める会議も進んでいます。それに伴い、PTAの在り方について見直す機会でもあります。10年に一回事務局の担当が回って来るのですが、わざわざ会費を集めて事務局要員をPTA役員とは別に集めて発足する必要性があるのかどうかという疑問の声も上がっています。また、全体研修会においても同じく見直していこうと思っています。PTA会長同士の集まりは引き続き必要だとは思いますが、個人的には大きなお金が動いて集まる会議は必要無いのかなと思います。

また、義務教育学校開校準備委員会の委員としても活動しています。それぞれの学校の、校長3名、教頭3名、教育委員長の10名で成り立っています。主に、準備委員会では新しい学校の校名と校章を決める決め方について話し合っています。学校名については公募で集めました。今現在では、集まったものを24件まで絞った状況です。制服や体操服はどの様にしていくのか、校舎の割り振りについても協議中です。細かいことは精査して頂いている状況です。

もくせい会の立場としては、小中一貫校へ移行すことに対しては中立な立場を取り、移行する過程がなるべくスムーズに進むような方法で進めていけたらいいなと思っています。学校の合併に関しての反対意見や賛成意見に関しては皆さんのご意見を尊重したいと思っています。

#### ②もくせい会の確認事項

書記：昨年度までもくせい会ガイドブックに記載されていた内容の中に役員のみで共有する内容の部分がりましたので、共有のファイルにまとめてあります。ご一読下さい。

### 「連絡事項」

#### ※今後の予定

第2回本部役員会	10/17 (火) 9:00～
第3回本部役員会 (代表者会)	1/23 (火) 9:00～
第2回運営委員会	3/4 (火) 10:30～
第4回本部役員会	3/4 (火) 9:00～
臨時運営委員会	4/23 (火)
もくせい会定期総会	4/30 (火)



※もくせい会室掃除・インクカートリッジ仕分け作業

1 学期 なし

2 学期 10/17 (火) 担当：1 年 (9 名) ・ 5 年 (6 名) 計 15 名

3 学期 3/4 (月) 担当：2 年 (6 名) ・ 3 年 (3 名) ・ 4 年 (4 名) ・ 6 年 (3 名)

計 16 名